

Ký: *phong TSĐT th/luen*
phong

TRƯỜNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG	
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH	
Số: 795	ĐẾN
Ngày: 13/11/18	
Chuyển:	
Lưu hồ sơ số:	

Kính gửi Quý Hiệu trưởng các Trường Cao đẳng

Ngày 02/11/2018 phòng GDNN có triển khai 02 văn bản nêu trên (đính kèm) đến các Trường.

Đến nay, phòng GDNN tổng hợp như sau:

1. Về báo cáo chuẩn nhà giáo có 09/50 trường gửi BC (các trường đã gửi gồm: Trường Hàng Hai 2, **Trường Ly Tu Trong**, Trường Công nghệ Thu Duc, Trường Du Lịch SG, trường Dương Thụy 2, Trường Hoa Sen, Trường Kỹ Nghệ 2, Trường KTKT TP, Trường KT KT Vinatex)
2. Về báo cáo quý theo yêu của tổng cục GDNN (chưa có trường nào gửi).
3. **Quý Trường lưu ý các BC này Tổng cục GDNN sẽ làm căn cứ để xét thi đua thuộc thẩm quyền của Tổng cục xét thưởng.**

Đề nghị Quý Hiệu trưởng quan tâm gửi BC về phòng GDNN đúng thời gian quy định
Trân trọng./.

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ LAO ĐỘNG
THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

Số: 4679 /SLĐTBXH-GDNN
V/v thực hiện công tác thống kê định kỳ
trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 11 năm 2018

*14: Phòng TSĐT phối hợp các
đơn vị liên quan theo CV*

Kính gửi:

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TƯ TRỌNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
Số: 111
ĐẾN Ngày: 03.11.18
Chuyển:
Lưu hồ sơ số:

- Hiệu trưởng các trường Cao đẳng;
- Hiệu trưởng các trường Trung cấp;
- Giám đốc các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp –
Giáo dục thường xuyên Quận – Huyện;
- Thủ trưởng các cơ sở có đăng ký hoạt động giáo
dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố.

Thực hiện chỉ đạo của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp tại Công văn số 2019/TCGDNN-KHTC ngày 27 tháng 8 năm 2018 về việc triển khai công tác thống kê định kỳ trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp;

Sở Lao động – Thương binh và Xã hội đề nghị Thủ trưởng các cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố triển khai việc báo cáo thống kê định kỳ với những nội dung cụ thể như sau:

- Việc báo cáo quý, 06 tháng và báo cáo năm:
 - Báo cáo quý gửi chậm nhất ngày 10 tháng tiếp theo liền kề quý báo cáo;
 - Báo cáo 06 tháng gửi chậm nhất là ngày 20 tháng 8 năm báo cáo;
 - Báo cáo năm gửi chậm nhất là ngày 10 tháng 1 năm kế tiếp của năm báo cáo.

Biểu mẫu báo cáo thực hiện theo quy định tại Công văn số 1798/TCĐN-VP ngày 19 tháng 7 năm 2017 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp (được đăng tải trên trang tin điện tử của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp).

- Báo cáo của đơn vị gửi về Sở Lao động – Thương binh và Xã hội (phòng Giáo dục nghề nghiệp), số 159 Pasteur Quận 3.

Bản điện tử (Gửi tập tin định dạng Excel, Word. Không gửi tập tin định dạng PDF) gửi về Sở Lao động – Thương binh và Xã hội theo các nhóm đơn vị gồm:

- (1) Khối các trường Cao đẳng: dtnguyen.sldtbxh@tphcm.gov.vn;
- (2) Khối các trường Trung cấp: ncthanh.sldtbxh@tphcm.gov.vn;

(3) Khối các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên và các cơ sở có đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp: theo địa bàn trú đóng của trụ sở chính:

- Quận 1, Quận 2, Quận 8, Quận Bình Thạnh:
nvkhanh.sldtbxh@tphcm.gov.vn;

- Quận 3, Quận 5, Quận 6, Quận 10:
ndmnhung.sldtbxh@tphcm.gov.vn;

- Quận 4, Quận 7, Huyện Nhà Bè, Huyện Cần Giờ:
thcuong.sldtbxh@tphcm.gov.vn;

- Quận 9, Quận Tân Phú, Quận Thủ Đức, Huyện Bình Chánh:
ndtrung.sldtbxh@tphcm.gov.vn;

- Quận 11, Quận 12, Quận Tân Bình, Huyện Hóc Môn:
bthly.sldtbxh@tphcm.gov.vn;

- Quận Phú Nhuận, Quận Gò Vấp, Quận Bình Tân, Huyện Củ Chi:
nhphuong.sldtbxh@tphcm.gov.vn;

Đề nghị Thủ trưởng các cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố thực hiện đầy đủ các nội dung theo yêu cầu và tiến độ nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các PGD Sở (để báo cáo);
- Lưu: VT, P.GDNN (CTh).



Người ký: Sở Lao động -
Thương binh và Xã hội
Email: sldtbxh@tphcm.gov.vn
Cơ quan: Thành phố Hồ Chí
Minh
Thời gian ký: 02.11.2018
10:03:08 +07:00

